

PRACOWNIA ZMIANY

POLITYKA OCHRONY DZIECI, OSÓB DOROSŁYCH W TRUDNEJ SYTUACJI ORAZ INNYCH OSÓB MAJĄCYCH KONTAKT Z FUNDACJĄ Z DNIA 16 GRUDNIA 2024 ROKU

I. Wprowadzenie.

Fundacja Pracownia Zmiany z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 30/63, KRS: 0000883587, NIP: 5252852194, REGON: 388233060 („Fundacja”), zobowiązuje się do zapewnienia ochrony dzieci, osób dorosłych będących w trudnej sytuacji życiowej oraz innych osób mających kontakt z Fundacją. Celem Zarządu Fundacji jest stworzenie bezpiecznego środowiska, w którym wszystkie osoby są traktowane z szacunkiem i w sposób zapewniający ich dobrostan.

II. Definicje

- A. **Osoby dorosłe w trudnej sytuacji** – osoby doświadczające trudności życiowych, zdrowotnych, finansowych, psychologicznych lub innych, które mogą wpływać na ich zdolność do samodzielnego funkcjonowania.

III. Zasady ogólne

- Celem niniejszej polityki jest:
 - zapobieganie sytuacjom, które mogą prowadzić do naruszenia bezpieczeństwa fizycznego, emocjonalnego lub psychologicznego,
 - wspieranie osób narażonych na zagrożenia poprzez dostęp do odpowiednich zasobów i mechanizmów wsparcia,
 - budowanie kultury organizacyjnej opartej na otwartości, zaufaniu i odpowiedzialności.
- Fundacja stosuje politykę zerowej tolerancji wobec jakiegokolwiek formy przemocy, wykorzystywania, dyskryminacji lub niewłaściwego postępowania wobec dzieci, osób dorosłych w trudnej sytuacji i innych osób mających kontakt z organizacją.
- Fundacja zapewni, że wszystkie działania, projekty i wydarzenia organizowane przez Fundację będą odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo uczestników, w szczególności dzieci i osób dorosłych w trudnej sytuacji.
- W kontaktach z dziećmi Fundacja przestrzega zasad etycznych i prawnych dotyczących ochrony nieletnich, w tym zakazu wszelkich form przemocy fizycznej, psychicznej i seksualnej.
- Osoby pracujące z dziećmi w ramach Fundacji będą odpowiednio przeszkolone i zweryfikowane pod kątem ich kwalifikacji oraz braku przeszłości kryminalnej.
- W każdej sytuacji priorytetem będzie dobro osoby, której dotyczy zgłoszenie lub która znajduje się w sytuacji wymagającej wsparcia.
- Wszystkie osoby zaangażowane w działalność Fundacji mają obowiązek przestrzegania zasad ochrony oraz zgłaszania wszelkich niepokojących incydentów.
- Wszelkie zgłoszenia dotyczące naruszeń będą traktowane poufnie i rozpatrywane w sposób zgodny z zasadami sprawiedliwości i poszanowania godności każdej osoby.

IV. Procedura zgłaszania

1. Każda osoba, która doświadczyła mobbingu, molestowania lub niewłaściwego postępowania, może zgłosić sprawę do osoby wyznaczonej przez Fundację („**Rozstrzygający**”).
2. Rozstrzygający musi być osobą niezależną od Fundacji, niepowiązaną zarówno z jej strukturami organizacyjnymi, jak i członkami organów Fundacji. W celu zapewnienia pełnej bezstronności i obiektywności, Rozstrzygający:
 - a) nie może być pracownikiem, kontrahentem, Członkiem Zarządu, Członkiem Rady Fundacji ani żadnego innego organu Fundacji,
 - b) nie może być osobą pozostającą w relacji osobistej, zawodowej lub finansowej z Fundacją lub jej członkami.
3. Wybór Rozstrzygającego będzie dokonywany z zachowaniem szczególnej staranności, a jego kwalifikacje oraz brak powiązań z Fundacją zostaną każdorazowo potwierdzone w procesie wyboru.
4. Zgłoszenie należy dokonać pisemnie – w formie wiadomości e-mail na adres: skargi@zmiany.org
5. Treść zgłoszenia – zgłoszenie powinno zawierać:
 - Opis incydentu, w tym datę, miejsce i przebieg zdarzenia.
 - Dane osób zaangażowanych (jeśli znane).
 - Ewentualne dowody (np. e-maile, nagrania, świadków).
6. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia – Rozstrzygający potwierdzi wpłynięcie zgłoszenia w ciągu 3 dni roboczych.

V. Rozpatrywanie zgłoszeń

1. Wszelkie zgłoszenia zostaną rozpatrzone z zachowaniem najwyższej poufności oraz z poszanowaniem praw zarówno osoby zgłaszającej, jak i innych stron postępowania.
2. Rozstrzygający dokona wstępnej analizy zgłoszenia, aby ocenić, czy wymaga ono dalszego postępowania.
 - a) jeżeli uzna, że sprawa wymaga dalszego postępowania, poinformuje o tym obie strony i wyznaczy stronie dokonującej naruszenia 7 dniowy termin na przedstawienie swojego stanowiska;
 - b) jeżeli uzna, że sprawa nie wymaga dalszego postępowania, przekaze swoją decyzję stronie dokonującej zgłoszenia.
3. Rozstrzygający podejmie decyzję w ciągu 14 dni roboczych od przedstawienia stanowiska przez stronę dokonującą naruszenia. W uzasadnionych przypadkach termin może zostać wydłużony, o czym zgłaszający zostanie poinformowany.
4. W przypadku potwierdzenia nadużyć Fundacja podejmie odpowiednie kroki, w tym może upomnieć lub zakończyć współpracę z osobą odpowiedzialną za naruszenie.

VI. Polityka ochrony zgłaszających

1. Fundacja zapewnia, że osoby zgłaszające będą chronione przed represjami.
2. Jakiegokolwiek działania odwetowe wobec zgłaszających będą traktowane jako naruszenie zasad Fundacji i mogą skutkować konsekwencjami dyscyplinarnymi.

VII. Informowanie i szkolenia

1. Polityka ta jest dostępna na stronie internetowej Fundacji (zmiany.org).
2. Wszystkie osoby zaangażowane w działalność Fundacji zobowiązane są do zapoznania się z jej treścią.

3. Fundacja regularnie organizuje szkolenia mające na celu podnoszenie świadomości w zakresie ochrony dzieci, osób dorosłych w trudnej sytuacji oraz przeciwdziałania niewłaściwemu postępowaniu

VIII. Postanowienia końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej przyjęcia przez Zarząd Fundacji.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w polityce, o czym wszystkie osoby zaangażowane w działalność Fundacji zostaną poinformowane.

Zarząd Fundacji Pracownia Zmiany